



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IÇARA

ATA Nº 02 PLENÁRIA ORDINÁRIA DE 11 DE MARÇO DE 2026

Aos onze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às 08h30min (oito horas e trinta minutos), realizou-se a reunião ordinária presencial do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação, Trabalho e Renda – SMASHTR, anexa ao Paço Municipal Ângelo Lodetti, Torre Norte – Térreo, situada na Praça Presidente João Goulart, nº 120, Centro, no município de Içara/SC. Participaram da reunião conselheiros titulares e suplentes do CMAS, cuja lista de presença segue em documento próprio anexado a esta ata. **1) Verificação de quórum:** Foi verificada a existência de quórum conforme o Regimento Interno do CMAS, sendo possível prosseguir com os trabalhos de acordo com a ordem do dia. A Secretaria Executiva dos Conselhos informou aos presentes que, diante da ausência justificada da presidente e da vice-presidente, o secretário do conselho assumiria a presidência da plenária. Assim, o senhor Paulo Sillas acolheu os presentes e declarou aberta a reunião. **2) Leitura e aprovação da ata anterior:** A conselheira Lisiane Mazzuco realizou a leitura da Ata nº 01, de 11 de fevereiro de 2026, a qual foi aprovada pelos conselheiros presentes. Na oportunidade, a conselheira Lisiane apresentou a nova conselheira titular que substitui a senhora Tatiane, Julia, a qual passou a atuar como psicóloga no setor de Alta Complexidade. A nova conselheira realizou uma breve apresentação pessoal aos presentes. **3) Cronograma das comissões para análise dos Planos de Ação e Aplicação:** Em continuidade à pauta do dia, foi colocado em votação a forma de análise dos planos de ação, considerando que há dez planos a serem avaliados, sendo eles: CRAS Esplanada, CRAS Jaqueline, Acessuas Trabalho, Benefícios Socioassistenciais, CREAS, AEPETI, Cadastro Único, Bolsa Família, Alta Complexidade e Gestão do SUAS. Após deliberação da plenária, decidiu-se dividir a análise em dois momentos, ficando cinco planos para avaliação no mês de abril e cinco no mês de maio. Em seguida, foi realizada a distribuição dos planos entre as comissões: Comissão I – Normas, Regulamentos e Inscrições, composta por Bionda, Bruna Zilli e Cristiane Levati, ficou responsável pela análise dos planos do CRAS Esplanada e Benefícios



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IÇARA

Socioassistenciais. Comissão III – Política de Assistência Social, composta por Patrícia, Paulo, Júlia, Lisiane e Rosa, ficou responsável pelos planos do CRAS Jaqueline e Acessuas Trabalho. Comissão VI – Divulgação e Comunicação, composta por Paulo, Irene, Tayse e Jucélia, ficou responsável pelo plano do CREAS. Foi sugerida a realização de uma plenária extraordinária para a apresentação dos pareceres dos planos, visando garantir sua aprovação dentro dos prazos. Após deliberação, ficou definido que a plenária extraordinária será realizada no dia 29 de abril. Os primeiros cinco planos deverão ser entregues no dia 08 de abril, devendo os pareceres das comissões serem apresentados em plenária extraordinária. Na mesma ocasião, também foram distribuídos os demais planos, que deverão ser entregues às comissões até 29 de abril, sendo que os pareceres deverão ser apresentados na reunião do dia 13 de maio. A distribuição ficou definida da seguinte forma: Comissão I: planos da Alta Complexidade e AEPETI; Comissão III: planos do Cadastro Único e Bolsa Família; Comissão IV: Plano da Gestão do SUAS. A conselheira Lisiane informou que as entidades já estão sendo comunicadas e orientadas a elaborar os planos para que sejam entregues às comissões o mais breve possível, permitindo que as avaliações e aprovações ocorram dentro dos prazos estipulados. **4) Esclarecimentos sobre a Prestação de Contas:** Foi informado que o prazo para entrega da prestação de contas é até o início do mês de abril. Atualmente, o setor possui acesso ao sistema e às contas, podendo consultar os extratos diretamente, recorrendo à contabilidade apenas em caso de dúvidas. A Comissão de Financiamento e Orçamento, composta por Rosa, Luana e Maria Alcina, ficará responsável pela avaliação da prestação de contas. A conselheira Bionda apresentou os procedimentos para a elaboração da prestação de contas, que após finalizada será encaminhada à comissão para análise. Posteriormente, o parecer da comissão será apresentado à plenária. **5) Recebimento de recursos:** A conselheira Patrícia havia compartilhado previamente informações referentes a uma resolução sobre novos recursos. A conselheira Lisiane informou que o setor recebeu a referida resolução na última quinta-feira, informando que o município receberá um novo recurso estadual, de caráter temporário, não sendo garantido para todos os anos. Informou ainda que as documentações exigidas pelo Estado para o recebimento desses valores já estão em fase final de organização. **Assuntos gerais:** Sobre a Lei do SUAS, a conselheira Patrícia destacou a importância de não deixar passar o prazo para



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IÇARA

solicitação da construção do CREAS e para a habilitação dos CRAS. Informou que o CREAS atualmente possui equipe, porém funciona em imóvel alugado, enquanto os dois CRAS possuem estrutura física construída, mas ainda não contam com equipe completa para funcionamento. Diante disso, a conselheira Lisiane sugeriu a formação de uma comissão para iniciar estudos e realizar levantamentos das legislações necessárias para encaminhamento dessas demandas. Lisiane também informou que a entidade Berço dos Anjos está se organizando para o envio do termo de parceria referente ao Benefício de Natalidade. Na ocasião, a conselheira Nina informou que o projeto para a entrega de kits de higiene foi aprovado pelo Poder Judiciário de Florianópolis. **Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, e eu, Bruna Consoni, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos presentes. Içara, 11 de março de 2026.**