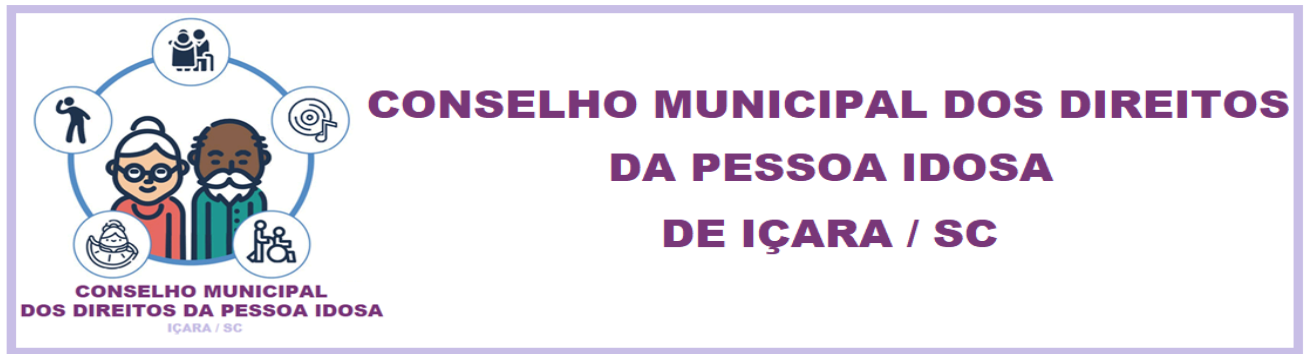


ATA Nº 01 REUNIÃO ORDINÁRIA PRESENCIAL DO CMDPI 19 DE FEVEREIRO DE 2026

Aos dezenove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis, às 08h30min (oito horas e trinta minutos), realizou-se reunião ordinária presencial do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Içara – CMDPI, na sala de reuniões da Secretaria de Assistência Social, Habitação, Trabalho e Renda, anexo ao Paço Municipal Ângelo Lodetti, Torre Norte – térreo, situado na Praça Presidente João Goulart, nº 120, Centro, Içara/SC. Participaram da reunião os conselheiros titulares, suplentes e convidados conforme lista de presença anexa a esta ata. **1) Verificação de presença e quórum:** Constatou-se a existência de quórum regimental, sendo possível prosseguir com os trabalhos, conforme estabelecido no Regimento Interno do CMDPI. A Secretária Executiva dos Conselhos cumprimentou a todos e, em seguida, passou a palavra à Presidente, Sra. Cristiane Levati, que, após cumprimentar os presentes, ressaltou a importância da participação dos conselheiros nas plenárias e declarou aberta a plenária ordinária do CMDPI. **2) Leitura e aprovação das atas anteriores:** A Presidente realizou a leitura da Ata nº 012 (reunião ordinária), e a Sra. Marivalda realizou a leitura da Ata nº 013 (reunião extraordinária com a mesa diretora), ambas referentes ao mês de dezembro. A reunião com a mesa diretora foi realizada devido à urgência na aprovação dos pareceres finais dos projetos das entidades participantes do edital de partilha. Na ocasião, a Sra. Marivalda informou que os termos de partilha encontram-se na mesa da Prefeita, aguardando definição de data para assinatura junto às entidades, não havendo, até o momento, previsão. A Presidente sugeriu o envio de ofício ao Gabinete da Prefeita solicitando urgência nas assinaturas, a fim de evitar prejuízos às entidades quanto à prestação de contas, considerando que os projetos deveriam iniciar no mês de fevereiro. A Sra. Mariana, da assessoria, informou que a Sra. Fabiana, dos serviços socioassistenciais, já esteve com a Prefeita e que o Gabinete daria retorno ainda no decorrer do dia. A plenária deliberou por aguardar até o final do dia e, não havendo resposta, encaminhar ofício na manhã seguinte. Após a leitura, as atas foram aprovadas e assinadas pelos presentes. **3) Prestação de contas interna do FMDPI:** A Sra. Marivalda apresentou os valores do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (FMDPI), informando que, até dezembro de 2025, havia em conta o valor de R\$ 772.558,57 (setecentos e setenta e dois mil, quinhentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e sete centavos), sendo que R\$ 234.700,54 (duzentos e trinta e quatro mil, setecentos reais e cinquenta e quatro centavos) correspondem à arrecadação do exercício de 2025. Na ocasião, apresentou o balancete com os valores empenhados para 2026, detalhando os recursos de custeio e capital destinados a cada entidade contemplada no edital de partilha. Informou que uma entidade não teve seu projeto aprovado, pois, apesar de orientada pela assessoria quanto às correções necessárias, não realizou os ajustes na Plataforma GERR, o que inviabilizou a aprovação pelo setor jurídico. Ao final, apresentou o valor global a ser partilhado entre as entidades com projetos aprovados. **4) Apresentação e aprovação da nova Resolução de Inscrição do CMDPI:** A Sra. Marivalda, articuladora dos Fundos, apresentou em tela os principais pontos da nova Resolução de Inscrição do CMDPI, detalhando as alterações propostas. Em razão do horário, a resolução foi aprovada com



ressalvas e será encaminhada no grupo de WhatsApp para leitura integral e análise mais aprofundada pelos conselheiros. Informou ainda que a resolução específica para inscrição das ILPIs encontra-se em fase final de conclusão e revisão. Assim que finalizada, será convocada plenária extraordinária para sua apresentação e aprovação. **5) Assuntos Gerais:** A Conselheira Sra. Maria Celso sugeriu que as plenárias tenham horário definido para início e término, iniciando às 08h30min e encerrando às 10h00min. Quanto aos valores liberados para a entidade EFIAS, a Sra. Mariana e a Sra. Marivalda esclarece que o Conselho possui valores já empenhados conforme o Plano de Ação, restando apenas R\$50.000,00 (cinquenta mil reais) não empenhados. Informaram que será necessário o remanejamento de dotações orçamentárias e que, juntamente com a Sra. Lisiane Mazzuco, estão estudando a origem do remanejamento. Informaram ainda que a resolução de aprovação dos valores já foi elaborada e devidamente publicada. A Sra. Mariana ressaltou que a resolução foi elaborada somente após análise das normas, conforme orientação da gestão anterior. Apresentou também informações recebidas do Tribunal de Contas, que esclareceu não assumir responsabilidade pelas decisões tomadas pelo Conselho, estando o documento anexo a esta ata. A Sra. Marivalda informou que será elaborado o Plano de Ação para 2026 e solicitou que os conselheiros tragam sugestões para a próxima plenária. A Presidente sugeriu que o Plano seja elaborado de forma clara, a fim de evitar a liberação de valores sem a devida legalidade. A Secretária Executiva informou que, na próxima plenária, será realizada a formação das comissões permanentes do CMDPI. Apresentou ainda o calendário anual das plenárias, destacando que poderão ocorrer alterações e convocações extraordinárias. Na oportunidade, informou que, no mês de janeiro, foram registradas três denúncias de violência contra pessoa idosa por meio do Disque 100, as quais já foram encaminhadas aos órgãos competentes para as providências cabíveis. **Nada mais havendo a tratar, deu - se por encerrada a reunião eu Bruna Consoni, lavrei a presente Ata. Içara, 19 de Fevereiro de 2026.**